

ПРИНЯТО
на Общем собрании трудового
коллектива
Протокол № _____
От _____ г.

УТВЕРЖДЕН:
Приказом
МБДОУ «Детский сад № 6 «Колобок»
от 25.01.2016 г. № 04-ОД
Г.В. Горяченко



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 6 «Колобок»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке предоставления платных дополнительных услуг Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 6 «Колобок» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным Законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Федеральным законом «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ (в ред. от 23.07.2013 г.); Федеральным Законом от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Федеральным законом от 08.05.2010 N 83-ФЗ (ред. от 04.10.2014) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений"; Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в ред. от 02.07.2013 г.); Письмо Минобрнауки РФ от 01.10.2002 N 31ю-31нн-40/31-09 О Методических рекомендациях по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования; Устав ДОУ.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Дополнительные платные образовательные услуги – это образовательные услуги и сопутствующие услуги в сфере образования, предоставляемые Учреждением, такие как обучающие, организационные и иные услуги, предусмотренные Уставом учреждения;

Исполнитель – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 6 «Колобок», далее именуемое Учреждение, оказывающее дополнительные образовательные программы, не предусмотренные основными образовательными программами, государственными образовательными стандартами;

Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения;

Потребитель – лицо, (в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста), получающее услуги, которые заказал и приобрел для него Заказчик или иное лицо, заказывающее услуги для себя и оплачивающее их.

1.3. Положение регулирует отношения между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 6 «Колобок» (далее - Исполнитель) и физическими и (или) юридическими лицами, имеющими намерение заказать либо заказывающими платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора (далее - Заказчик).

1.4. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных и других услуг предусмотрена Уставом Учреждения и не является предпринимательской.

1.5. С целью всестороннего удовлетворения потребности населения, улучшения качества, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Исполнитель имеет право предоставлять платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные реализуемыми образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

1.6. К платным услугам не относятся снижение установленной наполняемости групп, подгрупповые и групповые занятия в рамках основной общеобразовательной программы. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счёт внебюджетных средств на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны вместо и в рамках образовательной деятельности, выполняемой по муниципальному заданию, финансируемому из бюджета.

1.8. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Исполнителем в соответствии с уставными целями.

1.9. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг, которые оказываются бесплатно.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального, областного, а также местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Перечень платных дополнительных образовательных и других услуг

2.1. Перечень платных дополнительных образовательных и других услуг составляется с учетом бесплатности основной, финансируемой из бюджета, деятельности, потребительского спроса, возможностей Учреждения.

2.2. Перечень (виды) платных услуг, предоставляемые Учреждением, определен согласно ОКВЭД и Уставом Учреждения (Приложение № 1 к настоящему Положению).

2.3. Дополнительными источниками средств Учреждения могут также служить поступления от организаций и учреждений в виде благотворительных взносов, добровольных пожертвований, а также целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

3. Права и обязанности Заказчика и Исполнителя.

3.1. Отношения между Исполнителем и Заказчиком регулируются Гражданским кодексом РФ, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами, постановлениями Правительства РФ, Уставом учреждения, локальными нормативными актами, договором об оказании платных образовательных услуг.

3.2. Исполнитель обязан:

- создать необходимые условия для оказания дополнительных платных услуг (с учетом требований по охране труда);
- обеспечить кадровый состав специалистов, разработать график их работы и утвердить учебно-воспитательные программы;
- составить сетку занятий в рамках основной и дополнительной деятельности детей с учетом требований санитарных правил и норм;
- обеспечить оказание дополнительных платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных услуг;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий;
- контролировать качество дополнительных платных услуг;
- предоставлять достоверную информацию об оказываемых образовательных услугах и их исполнителях, обеспечивающую Заказчику возможность правильного выбора;
- информировать Заказчика по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие, о личных достижениях ребёнка.

3.3. Заказчик обязан:

- вносить плату за дополнительные услуги по прейскуранту не позднее 10-го числа текущего месяца;
- обеспечивать своевременный приход ребенка на занятия согласно графику;
- обеспечивать ребенка необходимыми материалами для занятий (альбомами, красками, костюмами и т.д.).

3.4. Исполнитель имеет право:

- изменять график предоставления дополнительных платных услуг в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор об оказании платных услуг досрочно за неуплату или в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению учебно-воспитательного процесса

3.5. Заказчик имеет право:

- выбрать из перечня дополнительных платных услуг любые, оплатив их по прейскуранту до 10-го числа текущего месяца или предварительно (за 3, 6, 9 месяцев); потребовать предоставления необходимой информации о реализуемых программах;
- при выборе дополнительных платных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам прогимназии, знающим индивидуальные особенности и способности конкретного ребенка;
- при обнаружении недостатков оказания платных образовательных услуг требовать уменьшения стоимости образовательных услуг и (или) возмещения расходов по устранению недостатков оказанных услуг;
- расторгнуть договор по оказанию платных услуг досрочно;
- посещать занятия по платным дополнительным образовательным услугам, определяемым графиком учебного процесса в дни открытых дверей;

– отказаться от получения платных дополнительных образовательных услуг в любое время.

3.6. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных услуг Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Порядок заключения договора

4.1. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а именно:

- наименование, адрес Исполнителя;
- Устав учреждения;
- режим работы;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- перечень платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости;
- сведения об условиях предоставления и получения этих услуг;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в плату по договору об оказании платных услуг;
- перечень категорий, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных дополнительных услуг.

4.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об оказании платных услуг.

4.4. Между Исполнителем и Заказчиком заключается договор об оказании платных образовательных и прочих услуг в простой письменной форме и содержит следующие сведения (Приложение № 2 к Положению):

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности

(наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения договора об оказании платных услуг.

4.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных и оздоровительных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

4.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального, областного, а также местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.8. Договор об оказании платных образовательных услуг не должен содержать условия, которые ограничивают права детей или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

4.9. Основания расторжения в одностороннем порядке Исполнителем договора об оказании платных услуг указываются в договоре.

4.10. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением детей:

– в связи с получением образования (в случае выпуска в школу);

– досрочно по инициативе Заказчика;

– по обстоятельствам, не зависящим от Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации или реорганизации учреждения;

4.11. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Заказчика не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанной стороны перед Исполнителем.

4.12. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении.

4.13. Договор является отчетным документом и должен храниться в учреждении не менее 5 лет.

4.14. Формы договоров на прочие дополнительные платные услуги обозначены в Приложение № 3-4 настоящего Положения.

5. Организация платных дополнительных образовательных услуг.

5.1. Общее руководство предоставлением платных образовательных услуг осуществляет заведующий Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 6 «Колобок».

5.2. Исполнитель ведёт делопроизводство в котором определяются:

- привлекаемый педагогический состав;
- организация работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.)
- смета расходов;
- порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных дополнительных образовательных услуг;
- штатное расписание;
- должностные инструкции;
- порядок предоставления отчётности;
- система мониторинга качества предоставляемых услуг.

5.3. Количество детей в группе определяется договором об оказании платных услуг, но не может превышать 20 человек.

5.4. Длительность занятий соответствует возрастным требованиям санитарных норм, перерыв между занятиями не менее 10 минут.

5.5. Занятия проводятся по учебным программам, согласно утвержденным тематическим планам. Форма проведения занятия педагогом определяется самостоятельно.

5.6. По окончании обучения по программам платных дополнительных образовательных услуг, проводятся открытые занятия для родителей, дни открытых дверей.

5.7. Контроль качества обучения по платным дополнительным образовательным услугам осуществляется в соответствии с Положением о мониторинге Исполнителя.

5.8. Научно-методическое сопровождение платных дополнительных образовательных услуг осуществляется Советом педагогов Исполнителя.

5.9. Исполнитель обязан предоставить сертифицированное оборудование и материалы в соответствии с СанПиН для организации предоставления дополнительных услуг.

6. Порядок получения и расходования средств

6.1. На оказание платных дополнительных образовательных услуг составляется план финансово-хозяйственной деятельности Исполнителя.

6.2. Денежные средства за оказанные платные дополнительные образовательные услуги подлежат обязательному зачислению на лицевой счет Учреждения, открытого в Финансовом отделе Администрации Арамильского городского округа, в установленном порядке.

6.3. Платная дополнительная деятельность штатных работников Учреждения осуществляется в свободное от основной работы время. Отношения Учреждения с данным специалистом (работником) регулируются трудовым договором.

6.4. Денежные средства, полученные от реализации платных услуг, являются источником дополнительных расходов и расходуются только на нужды учреждения.

6.5. Расходование полученных средств от платных услуг осуществляется на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности с расшифровкой, включающего в себя:

- оплату труда работникам Учреждения;

- материально-техническое развитие Учреждения;
- выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения;
- расходы на организацию и проведение мероприятий, проводимых Учреждением;
- частичная оплата текущего ремонта помещений, сооружений, инвентаря и оборудования Учреждения;
- приобретение программ, методических разработок, учебных и наглядных материалов;
- на оплату различных форм учебы по повышению квалификации и переквалификации преподавателей (семинары, конференции, смотры, сессии), включая командировочные расходы;
- транспортные расходы;
- хозяйственные расходы.

6.6. Доход находится в распоряжении Исполнителя и расходуется на цели развития образовательного процесса в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности:

- расходы на заработную плату и уплату страховых взносов во внебюджетные фонды - до 70% (в том числе на оплату труда административно-управленческого персонала - не более 20%, на оплату труда обслуживающего персонала - не более 10%)
- расходы на возмещение коммунальных расходов и развитие материально-технической базы - до 30%.

6.7. Расчет стоимости платной дополнительной образовательной услуги и предельная стоимость одного часа педагога дополнительного образования устанавливается в соответствии с Приложением № 1 «Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями Арамильского городского округа», утвержденным Постановлением Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа от 23.11.2012 № 94.

6.8. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги производится в безналичной форме в банке, указанном в договоре об оказании платных услуг по квитанции не позднее 15 числа каждого месяца.

6.9. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные платные услуги, или другим лицам запрещается.

6.10. Перерасчет оплаты услуг производится на основании документов, подтверждающих отсутствие ребёнка.

7. Льготирование платных дополнительных образовательных услуг.

7.1. При оплате платных дополнительных образовательных услуг Заказчику может быть предоставлена льгота, отсрочка или рассрочка платежа.

7.2. Отсрочка (оплаты услуг после их предоставления) и рассрочка (оплата услуг частями в несколько платежей) платежа предоставляются по заявлению Заказчика с указанием мотивов льготирования и гарантий оплаты.

7.3. Исполнитель предоставляет льготу по оплате услуг с момента предоставления документа, подтверждающего право пользования льготой.

7.4. Размер оплаты уменьшается на 30% следующим льготным категориям:

- дети из многодетных семей
- дети, находящиеся под опекой
- дети сотрудников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 «Колобок»

– дети, занимающиеся по трём и более программам (на оплату третьей программы)

– дети из одной семьи (оплата за второго ребёнка).

7.5. В случае, если Заказчик относится к нескольким льготным категориям, к оплате применяется одна из льгот. Льгота предоставляется Потребителю с момента предоставления документа, подтверждающего право пользования льготой.

8. Тарифы (цены) на платные услуги

8.1. При установлении стоимости платной услуги учитываются следующие факторы:

- особенности реализации платной услуги;
- цели потребления услуги;
- себестоимость услуги на данный период времени;
- платежеспособность населения;
- сравнительный анализ цен на аналогичные услуги и работы в других профильных организациях и нормы законов РФ.

8.2. Цены и тарифы на предоставляемые Учреждением платные дополнительные услуги в обязательном порядке рассчитываются в соответствии с калькуляцией и утверждаются руководителем Учреждения, с учетом мнения потенциальных потребителей (Совет родителей ДООУ).

9. Разрешение споров и рассмотрение претензий.

9.1. При возникновении претензий к качеству содержания и объёму предусмотренных платных дополнительных образовательных услуг Заказчик может обратиться (письменно и устно) к Исполнителю.

9.2. Исполнитель в течение 10 дней с момента получения претензии (соответственно устно или письменно) ответить обращающему и (или) принять меры по устранению причин, вызывающих претензию.

9.3. Если претензии касаются качества и содержания образования может быть назначена экспертиза качества и содержания обучения. Экспертиза проводится комиссией из наиболее квалифицированных членов Совета педагогов Исполнителя.

Максимальный срок ответа на претензию при работе комиссии - 14 дней.

9.4. Вышеперечисленный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишают Потребителя права обращения в суд или иные органы, в соответствии с действующим законодательством.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение утверждается Руководителем Учреждения с учетом мнения выборного органа и вступает в силу со дня утверждения.

10.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения.

Приложение № 1 к Положению
об оказании платных дополнительных услуг
Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением
«Детский сад № 6 «Колобок»

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ,
оказываемых населению Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением «Детский сад № 6 «Колобок»**

Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных муниципальным заданием:

- занятия с воспитанниками углубленным изучением предметов по следующим образовательным областям:
- подготовка детей к школе;
- организация спортивных секций;
- обучение игре на музыкальных инструментах;
- музыка;
- риторика;
- информатика и информационные технологии;
- компьютерная графика и анимация;
- программирование;
- театральное искусство;
- фотоискусство;
- киноискусство;
- хореография и ритмика;
- вокал;
- языкознание;
- дизайн и конструирование объектов.

Осуществление иной приносящей доход деятельности:

- содержание, уход и присмотр за детьми дошкольного возраста;
- спортивно-оздоровительные услуги;
- консультации учителя-логопеда, педагога-психолога;
- выполнение специальных работ по договорам;
- организация отдыха и развлечений, культуры и спорта;
- осуществление оздоровительной кампании в Учреждении;
- организация питания;
- оказание лечебно-оздоровительных услуг;
- выполнение работ (услуг);
- сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление;

– полиграфическая деятельность, оказание услуг по изданию и тиражированию печатной учебной, учебно-методической, включая аудиовизуальную, продукции различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, лекции, информационные и другие материалы) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и реализация указанной продукции (издательская и книготорговая деятельность);

– оказание информационных, экспертных, консультационных, аналитических, справочно-библиографических услуг;

– предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;

– стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки;

– прокат спортивного инвентаря, спортивной одежды и обуви;

– оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных и научных целей;

– помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе;

– образование взрослых по дополнительным общеразвивающим программам.